**Zadání dílčí analýzy**

# Základní informace

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ID SD MZe[[1]](#endnote-2): |  | ID ShP MZe[[2]](#endnote-3): |  | ID PK MZe[[3]](#endnote-4): |  |
| ID dílčí analýzy: | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Předmět analýzy[[4]](#endnote-5): |  | | | |
| **Datum předložení zadání:** | | Klikněte sem a zadejte datum. |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno** | **Organizace /útvar** | **Telefon** | **E-mail** |
|  |  |  |  |  |
| Žadatel o změnu: |  |  |  |  |
| Metodický / věcný garant: |  |  |  |  |
| Change koordinátor: |  |  |  |  |
| Poskytovatel / dodavatel: |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Smlouva č.[[5]](#endnote-6): |  |  |  |

# Stručný popis požadavku

(Pozn.: Předkladatel požadavku na dílčí analýzu blíže specifikuje strukturu obsahu analýzy.)

# Harmonogram plnění[[6]](#endnote-7)

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis etapy** | **Termín** |
| Zahájení plnění |  |
| Dokončení plnění |  |

# Pracnost a cena zpracování analýzy

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast / role**[[7]](#endnote-8) | **Popis** | **Pracnost v MD/MJ** | **v Kč bez DPH:** | **v Kč s DPH:** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Celkem:** | |  |  |  |

(Pozn.: MD – člověkoden, MJ – měrná jednotka, např. počet kusů)

# Podpisová doložka

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Za resort MZe:** | **Jméno:** | **Datum:** | **Podpis:** |
| Metodický/Věcný garant |  |  |  |
| Change koordinátor: |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název Dodavatele / Poskytovatele:** | **Jméno** **oprávněné osoby**[[8]](#endnote-9): | **Datum:** | **Podpis:** |
|  |  |  |  |

# Vysvětlivky

1. ID SD MZe – identifikátor požadavku přidělený v ServiceDesku MZe [↑](#endnote-ref-2)
2. ID ShP MZe – identifikátor projektu k požadavku přidělený v projektovém portálu MZe [↑](#endnote-ref-3)
3. ID PK MZe – identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe [↑](#endnote-ref-4)
4. Předmět změny – stručná informace, název požadavku [↑](#endnote-ref-5)
5. Smlouva č. – uvede se, pokud existuje smlouva, v rámci níž se požadavky předkládají, totéž platí pro KL (katalogový list). [↑](#endnote-ref-6)
6. Uvede se datum zahájení zpracování a předání analýzy MZe. [↑](#endnote-ref-7)
7. Role se vyplní pouze v relevantních případech, např. u požadavku na infrastrukturu. [↑](#endnote-ref-8)
8. Oprávněná osoba – smluvně určená osoba oprávněná k předkládání požadavku na předložení nabídky. [↑](#endnote-ref-9)